|  |
| --- |
|  |
| Распоряжение Начальника департамента финансов Администрации г. Перми от 15.12.2022 N 059-06-01.01-03-р-304 (ред. от 28.12.2023) "Об утверждении Типовой формы договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс  www.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)  Дата сохранения: 29.01.2025 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**

**НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 15 декабря 2022 г. N 059-06-01.01-03-р-304**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОЙ ФОРМЫ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ**

**ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ПЕРМИ СУБСИДИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ГРАНТОВ**

**В ФОРМЕ СУБСИДИЙ, ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. распоряжения Начальника департамента финансов Администрации г. Перми  от 28.12.2023 N 059-06-01.01-03-р-305) |  |

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму о предоставлении из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам.

2. Установить, что заключение договоров о предоставлении из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (внесение изменений в указанные договоры) в случае, если субсидия предоставляется с участием средств софинансирования из федерального бюджета, осуществляется в соответствии с Типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, из федерального бюджета, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

3. Признать утратившими силу:

3.1. распоряжения начальника департамента финансов администрации города Перми:

от 26 декабря 2016 г. N СЭД-06-01.01-03-р-213 "Об утверждении типовых форм договоров о предоставлении из бюджета города Перми субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг";

от 03 февраля 2017 г. N СЭД-059-06-01.01-03-р-23 "О внесении изменений в типовые формы договоров о предоставлении из бюджета города Перми субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 26.12.2016 N СЭД-06-01.01-03-р-213";

от 03 марта 2017 г. N СЭД-059-06-01.01-03-р-38 "О внесении изменений в типовые формы договоров о предоставлении из бюджета города Перми субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 26.12.2016 N СЭД-06-01.01-03-р-213";

от 17 июня 2022 г. N 059-06-01.01-03-р-154 "О внесении изменений в отдельные правовые акты департамента финансов администрации города Перми";

3.2. распоряжения заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента финансов администрации города Перми:

от 22 сентября 2017 г. N СЭД-059-06-01.01-03-р-132 "Об утверждении Типовых форм договоров о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями";

от 16 ноября 2017 г. N СЭД-059-06-01.01-03-р-164 "О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента финансов администрации города Перми от 22.09.2017 N СЭД-059-06-01.01-03-р-132 "Об утверждении Типовых форм договоров о предоставлении из бюджета города Перми субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями";

от 29 декабря 2017 г. N СЭД-059-06-01.01-03-р-196 "О внесении изменений в распоряжение начальника департамента финансов администрации города Перми от 26.12.2016 N СЭД-06-01.01-03-р-213 "Об утверждении типовых форм договоров о предоставлении из бюджета города Перми субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг";

от 04 мая 2018 г. N СЭД-059-06-01.01-03-р-73 "О внесении изменений в отдельные правовые акты департамента финансов администрации города Перми";

от 10 января 2019 г. N СЭД-059-06-01.01-03-р-1 "О внесении изменений в отдельные правовые акты департамента финансов администрации города Перми";

от 14 февраля 2019 г. N СЭД-059-06-01.01-03-р-20 "О внесении изменений в отдельные правовые акты департамента финансов администрации города Перми";

от 06 мая 2019 г. N 059-06-01.01-03-р-47 "Об утверждении типовых форм договоров о предоставлении из бюджета города Перми грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

от 10 июня 2019 г. N 059-06-01.01-03-р-62 "О внесении изменений в распоряжение заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента финансов администрации города Перми от 06.05.2019 N 059-06-01.01-03-р-47 "Об утверждении типовых форм договоров о предоставлении из бюджета города Перми грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации";

от 07 февраля 2020 г. N 059-06-01.01-03-р-18 "О внесении изменений в отдельные правовые акты департамента финансов администрации города Перми";

от 31 декабря 2020 г. N 059-06-01.01-03-р-181 "О внесении изменений в отдельные правовые акты департамента финансов администрации города Перми и о признании утратившими силу отдельных положений отдельных правовых актов департамента финансов администрации города Перми".

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь" и применяется при формировании договоров о предоставлении из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, начиная с договоров на 2023 год.

5. Начальнику отдела методологии бюджетного процесса управления по организации бюджетного процесса департамента финансов администрации города Перми Антипиной Т.Ф. обеспечить направление настоящего распоряжения в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь" и в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для опубликования (обнародования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Начальнику управления по обеспечению деятельности департамента финансов администрации города Перми Канзепаровой И.В. обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте департамента финансов администрации города Перми.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления казначейства департамента финансов администрации города Перми Молчанову Н.П.

В.С.ТИТЯПКИНА

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением

начальника департамента финансов

администрации города Перми

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. распоряжения Начальника департамента финансов Администрации г. Перми  от 28.12.2023 N 059-06-01.01-03-р-305) |  |

Типовая форма договора

о предоставлении из бюджета города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,

индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Пермь |  | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  (дата заключения договора) | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер договора) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование функционального органа администрации города Перми или иной  организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством  Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств  города Перми)  которому как получателю средств бюджета города Перми доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование субсидии (гранта в форме субсидии)  именуемый в дальнейшем "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", в лице  (департамент, управление, комитет,  иной орган )  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя департамента, управления, комитета, иного органа или уполномоченного им лица)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (реквизиты положения о департаменте, управлении, комитете, ином органе,  доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)  и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)  именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество  (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (реквизиты устава юридического лица, документа, подтверждающего государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, доверенности)  далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование Порядка предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Перми Получателю)  утвержденным постановлением администрации города Перми от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящий договор о нижеследующем. | | |
| I. Предмет договора | | |
| 1.1. Предметом настоящего договора является предоставление Получателю из бюджета города Перми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (субсидии/гранта в форме субсидии)  (далее - Субсидия) в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указание цели(ей) предоставления Субсидии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  1.2. Предоставленные из бюджета города Перми средства направляются на :  1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | | |
| II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии | | |
| 2.1. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департаменту, управлению, комитету, иному органу)  как получателю средств бюджета города Перми по кодам классификации расходов бюджета города Перми (далее - коды БК) на цели, указанные в настоящего договора, в следующем размере: | | |
| в 20\_\_ году - \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (сумма прописью) | | рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (код БК) |
| в 20\_\_ году - \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (сумма прописью) | | рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (код БК) |
| в 20\_\_ году - \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (сумма прописью) | | рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (код БК) |

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора :

|  |
| --- |
| 3.1.1.1. при представлении Получателем в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующих документов :  (департамент, управление, комитет, иной орган) |

3.1.1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.1.2. при условии достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора ;

3.1.1.3. при соблюдении иных условий :

3.1.1.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.1.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

|  |
| --- |
| 3.1.2. на возмещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :  (затрат/недополученных доходов)  3.1.2.1. при представлении Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет,  иной орган)  документов, подтверждающих факт произведенных Получателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (затрат/  недополученных доходов) |

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим договором, а также иных документов, определенных в приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему договору , являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора;

3.1.2.2. при условии достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора .

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

|  |
| --- |
| 3.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на счет Получателя, открытый в  (периодичность )  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;  (наименование кредитной организации) |

3.2.2. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в департаменте финансов администрации города Перми, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в департамент финансов администрации города Перми распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее - распоряжения), для использования Субсидии :

3.2.2.1. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем договоре, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

3.2.2.2. после осуществления департаментом финансов администрации города Перми санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований ;

3.2.2.3. при указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего договора;

3.2.2.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

|  |
| --- |
| 3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департаментом, управлением, комитетом, иным органом)  проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации .  Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего договора . |

IV. Взаимодействие Сторон

|  |
| --- |
| 4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется:  (департамент, управление, комитет, иной орган) |

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с настоящего договора;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего договора, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

|  |
| --- |
| 4.1.3. обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующих  (наименование формы предоставления  средств)  условий : |

4.1.3.1. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения отбора ;

4.1.3.2. иных условий :

4.1.3.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.3.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в настоящего договора, в соответствии с настоящего договора;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии) согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора ;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора ;

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, характеристик и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с настоящего договора, на основании:

4.1.6.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору , являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, представленного в соответствии с настоящего договора;

4.1.6.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору , которое является неотъемлемой частью настоящего договора, представленного в соответствии с настоящего договора;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок :

|  |
| --- |
| 4.1.7.1. по месту нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета, иного органа)  на основании: |

4.1.7.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, представленного в соответствии с настоящего договора ;

4.1.7.1.2. иных отчетов :

4.1.7.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.7.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

|  |
| --- |
| 4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с  (департамента, управления, комитета, иного органа)  настоящего договора;  4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;  4.1.8. в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факта  (департаментом, управлением, комитетом,  иным органом)  неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим договором, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего договора ;  4.1.9. в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департаментом, управлением, комитетом, иным органом)  или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим договором, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города Перми в размере и в сроки, определенные в указанном требовании; |

1

4.1.9 . после принятия отчетов, установленных настоящего

договора, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по

настоящему договору в срок не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня принятия

указанных отчетов ;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с настоящего договора, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.11. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с настоящего договора;

|  |
| --- |
| 4.1.12. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего договора в случае уменьшения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департаменту, управлению, комитету, иному органу) |

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном настоящего договора, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.13. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии :

4.1.13.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.13.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |
| --- |
| 4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вправе:  (департамент, управление, комитет, иной орган) |

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего договора в соответствии с настоящего договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с настоящего договора, включая изменение размера Субсидии ;

|  |
| --- |
| 4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или получения от органа  (департаментом, управлением, комитетом, иным органом |

муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии ;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим договором, в соответствии с настоящего договора;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии :

4.2.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

|  |
| --- |
| 4.3.1. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы,  (департамент, управление, комитет, иной орган) |

в соответствии с или настоящего договора ;

4.3.2. не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня подписания настоящего договора представить в департамент финансов администрации города Перми документы, необходимые для открытия лицевого счета ;

4.3.3. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора ;

4.3.4. соблюдать иные условия, предусмотренные настоящего договора ;

4.3.5. не приобретать (устанавливать запрет на приобретение в договорах (соглашениях) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), заключенных в целях исполнения обязательств по настоящему договору) за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии ;

4.3.6. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения :

4.3.6.1. вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему договору;

4.3.6.2. представлять в департамент финансов администрации города Перми документы-основания;

4.3.6.3. соблюдать запрет на перечисление средств с лицевого счета в случаях, установленных пунктом 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.3.7. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, устанавливаемых в соответствии с настоящего договора, и соблюдение сроков их достижения;

4.3.8. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с настоящего договора ;

|  |
| --- |
| 4.3.9. представлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :  (департамент, управление, комитет, иной орган)  4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с настоящего договора не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;  (месяц, квартал, год)  4.3.9.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с настоящего договора не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  (месяц, квартал, год)  4.3.9.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с настоящего договора не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;  (месяц, квартал, год) |

4.3.9.4. иные отчеты :

4.3.9.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.9.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

|  |
| --- |
| 4.3.10. направлять по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета, иного органа)  документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с настоящего договора, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;  4.3.11. в случае получения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета, иного органа)  требования в соответствии с настоящего договора: |

4.3.11.1. устранять факты нарушения порядка и условий, установленных при предоставлении Субсидии, в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. возвращать в бюджет города Перми Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. возвращать в бюджет города Перми неиспользованный остаток Субсидии в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. ;

|  |
| --- |
| 4.3.13. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим договором;  (департамент, управление, комитет, иной орган) |

4.3.14. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии :

4.3.14.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.14.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

|  |
| --- |
| 4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предложения  (департамент, управление, комитет, иной орган)  о внесении изменений в настоящий договор в соответствии с настоящего договора, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;  4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях  (департамент, управление, комитет, иной орган)  получения разъяснений в связи с исполнением настоящего договора; |

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии :

4.4.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему договору :

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему договору :

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего договора, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в настоящего договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

7.3. Изменение настоящего договора, в том числе в соответствии с положениями настоящего договора, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора .

7.4. Изменение настоящего договора в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

|  |
| --- |
| 7.4.2. изменения реквизитов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (департамента, управления, комитета, иного органа) |

7.5. Расторжение настоящего договора осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных настоящего договора, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего договора в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации в форме разделения, выделения, ликвидации или прекращения деятельности Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим договором;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим договором значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, установленных в соответствии с настоящего договора;

|  |
| --- |
| 7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего договора в случае уменьшения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департаменту, управлению, комитету, иному органу) |

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном настоящего договора;

7.6.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

7.7. Расторжение настоящего договора Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим договором, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами) :

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

7.9. Настоящий договор заключен Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета,  иного органа) | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления,  комитета, иного органа) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

IX. Подписи Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета,  иного органа) | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя,  отчество  (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя,  отчество  (при наличии) |

--------------------------------

<1> Указывается соответственно департамент (управление, комитет) или наименование (сокращенное наименование) иного органа, которому как получателю средств бюджета города Перми доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Перми.

<2> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Указываются конкретные направления расходования средств бюджета города Перми.

<4> Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. , указанное в настоящей Типовой , оформляется согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме.

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<6> Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии. Указанное оформляется в соответствии с к настоящей Типовой форме.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<8> Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя.

<9> документов, определенных в приложении, указанном в настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в приложении N 3 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<10> Указывается периодичность перечисления Субсидии: единовременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<11> Предусматривается, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

<12> Срок перечисления Субсидии устанавливается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<13> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

<14> Санкционирование операций осуществляется в соответствии с Порядком осуществления департаментом финансов администрации города Перми санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 30.12.2021 N 059-06-01.01-03-р-233.

<15> Указываются иные конкретные условия, установленные правовыми актами, регулирующими казначейское сопровождение.

<16> Не предусматривается в случае, если Получатель является муниципальным унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием Пермского городского округа в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

<17> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<18> Указываются , настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем в Департамент (управление, комитет, иной орган) конкретных документов.

<19> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

<20> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрен отбор иных лиц.

<21> Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

<22> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии).

<23> Рекомендуемый образец приложения приведен в к настоящей Типовой форме. Предусматривается, если в отношении Субсидии проводится мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии.

<24> оформляется согласно к настоящей Типовой форме.

<25> Предусматривается при наличии в договоре настоящей Типовой . Рекомендуемый образец приведен в приложении N 6 к настоящей Типовой форме.

<26> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и договором, осуществляется Департаментом (управлением, комитетом, иным органом).

<27> Предусматривается в случае, если представление предусмотрено Порядком предоставления субсидии. оформляется согласно приложению N 7 к настоящей Типовой форме.

<28> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии, предоставляемые по формам, прилагаемым к договору и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<29> о невыполнении обязательств договора оформляется согласно приложению N 8 к настоящей Типовой форме.

<29.1> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. об исполнении обязательств по договору составляется по завершении финансового года или по итогам исполнения обязательств по договору и оформляется согласно приложению N 8.1 к настоящей Типовой форме.

<30> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<31> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в настоящей Типовой формы, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<32> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<34> Предусматривается при наличии в договоре соответственно или настоящей Типовой формы.

<35> Предусматривается при наличии в договоре настоящей Типовой формы.

<36> Предусматривается при наличии в договоре настоящей Типовой формы.

<37> Предусматривается при наличии в договоре настоящей Типовой формы.

<38> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов).

<39> Предусматривается при наличии в договоре настоящей Типовой формы.

<40> Предусматривается при наличии настоящей Типовой формы.

<41> Сроки представления отчетов, указанных в настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право департамента (управления, комитета, иного органа) устанавливать сроки представления отчетности в договоре.

<42> Предусматривается при наличии в договоре настоящей Типовой формы.

<43> Предусматривается при наличии в договоре настоящей Типовой формы.

<44> Предусматривается при наличии в договоре настоящей Типовой формы. Указывается наименование отчета, сроки и форма его предоставления, прилагаемая к договору, и являющаяся его неотъемлемой частью.

<45> Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в договора, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<46> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<47> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<48> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<49> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

<50> Дополнительное оформляется согласно приложению N 9 к настоящей Типовой форме.

<51> об изменении отдельных положений договора в одностороннем порядке оформляется согласно приложению N 10 к настоящей Типовой форме.

<52> Дополнительное о расторжении договора оформляется согласно приложению N 11 к настоящей Типовой форме.

<53> о расторжении договора оформляется согласно приложению N 12 к настоящей Типовой форме.

<54> Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

<55> Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель.

<56> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<57> Указываются способы направления документов по выбору Сторон.

<58> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<59> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

Приложение N 1

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение N \_\_\_\_\_\_\_  к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_  Рекомендуемый образец |
| ПЕРЕЧЕНЬ  затрат, источником финансового обеспечения которых  является Субсидия | |
| Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование главного распорядителя  бюджетных средств города Перми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет, иной орган)  Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Сумма | | | | |
| итого | в том числе : | | | |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Выплаты по расходам, всего : |  |  |  |  |  |
| в том числе:  выплаты заработной платы персоналу, всего: |  |  |  |  |  |
| из них:  налог на доходы физических лиц |  |  |  |  |  |
| выплаты персоналу |  |  |  |  |  |
| взносы на обязательное социальное страхование |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |
| иные выплаты физическим лицам |  |  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего: |  |  |  |  |  |
| из них:  оплата работ и услуг контрагентам |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: |  |  |  |  |  |
| из них:  оплата работ и услуг контрагентам |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость |  |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего: |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |
| предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта <3> |  |  |  |  |  |
| иные выплаты, всего: |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное | | | |
| лицо) Получателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка  подписи) |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия,  инициалы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. | | | |

--------------------------------

<1> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

<2> Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Порядком предоставления субсидии.

<3> Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Порядком предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

Приложение N 2

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение N \_\_\_\_\_\_\_  к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ |
| Значения результатов предоставления Субсидии | |
| Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование главного распорядителя  бюджетных средств города Перми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет, иной орган)  Вид документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <1> | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановое значение | Срок, на который запланировано достижение результата |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

Приложение N 3

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. распоряжения Начальника департамента финансов Администрации г. Перми  от 28.12.2023 N 059-06-01.01-03-р-305) |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение N \_\_\_\_\_\_\_  к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ |

Перечень документов, представляемых для получения Субсидии

<1>

1. Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в приложении N 1 к настоящему Перечню).

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (уполномоченным лицом), об исполнении Получателем по состоянию на дату, определенную Порядком предоставления субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4. , подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет города Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Перми (рекомендуемый образец приведен в приложении N 2 к настоящему Перечню).

5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <2>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <3>;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Порядком предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <4>.

|  |
| --- |
| 5. Иные документы по решению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <5>:  (Департамента, Управления, Комитета,  иного органа)  5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

--------------------------------

<1> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя.

<2> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<3> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<4> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Приложение N 1

к Перечню

документов, представляемых

для получения Субсидии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  о предоставлении Субсидии | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)  в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета  города Перми Получателю)  утвержденным постановлением администрации города Перми от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии), просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в целях  (сумма прописью)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (целевое назначение субсидии)  Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_ Порядка предоставления субсидии, прилагается.  Приложение: на \_\_ л. в 1 экз.  Получатель | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) |
| М.П.  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | |

Приложение N 2

к Перечню

документов, представляемых

для получения Субсидии

СПРАВКА

о просроченной задолженности по возврату в бюджет города

Перми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том

числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной

просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным

обязательствам перед бюджетом города Перми

на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование средств, предоставленных из бюджета города Перми | Нормативный правовой акт города Перми, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета города Перми | | | | Договор, заключенный между главным распорядителем средств бюджета города Перми и Получателем на предоставление из бюджета города Перми средств | | | | | Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках договора | | | | |
| вид | дата | номер | цели предоставления | дата | номер | сумма, тыс. руб. | из них имеется задолженность | | дата | номер | сумма, тыс. руб. | из них имеется задолженность | |
| всего | в том числе просроченная | всего | в том числе просроченная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное  лицо) Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (телефон) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. | | | |

Приложение N 4

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Приложение N \_\_\_\_\_\_\_  к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_  Рекомендуемый образец |
| План  мероприятий по достижению результатов предоставления  Субсидии (контрольные точки)  на "\_\_\_\_" год | | |
| Наименование Получателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет, иной орган) | |
| Наименование Субсидии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Вид документа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <1> | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления Субсидии, контрольной точки <2> | Тип результата предоставления Субсидии, контрольной точки <3> | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановое значение <4> | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг) <5> |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  |  |  |
| контрольная точка 1.1: |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  |  |  |
| контрольная точка 2.1: |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<2> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в приложения к договору, оформленному в соответствии с к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

<3> Указываются в соответствии с приложением N 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 N 138н.

<4> Указывается плановое результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к договору, оформленному в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<5> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к договору, оформленному в соответствии с к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение N 5

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение N \_\_\_\_\_\_\_  к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ |
| ОТЧЕТ  о достижении значений результатов предоставления Субсидии  по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года | |
| Наименование получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование главного распорядителя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет, иной орган)  Вид документа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <1>  Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (месячная, квартальная, годовая)  Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование <2> | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановое значение <3> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | % выполнения плана | Причина отклонения |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное  лицо) Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (телефон) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |

--------------------------------

<1> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<2> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в приложения к договору, устанавливающему значения результатов предоставления Субсидии.

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в приложения к договору, устанавливающему значения результатов предоставления Субсидии.

Приложение N 6

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Приложение N \_\_\_\_\_\_\_  к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_  Рекомендуемый образец |
| Отчет  о реализации плана мероприятий по достижению результатов  предоставления Субсидии (контрольных точек)  по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | |
| Наименование Получателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Наименование главного  распорядителя бюджетных средств | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет, иной орган) | |
| Наименование Субсидии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Вид документа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки | Тип результата предоставления Субсидии, контрольной точки | Единица измерения по ОКЕИ | | Значение | | | Срок достижения (дд.мм.гггг.) | | Причина отклонения |
| наименование | код | плановое | фактическое | прогнозное | плановый | фактический (прогнозный) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Результат предоставления Субсидии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное  лицо) Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (телефон) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |

--------------------------------

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Показатели - формируются на основании показателей -, указанных в приложении к договору, оформленному в соответствии с к настоящей Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложения к соглашению, оформленному в соответствии с к настоящей Типовой форме.

<5> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в .

<6> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в , от планового значения, указанного в , срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<7> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в приложения к договору, оформленному в соответствии с к настоящей Типовой форме.

<8> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в . В случае если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в , в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

Приложение N 7

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. распоряжения Начальника департамента финансов Администрации г. Перми  от 28.12.2023 N 059-06-01.01-03-р-305) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | Приложение N \_\_\_\_\_\_\_  к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ |
| Отчет  о расходах, источником финансового обеспечения которых  является Субсидия  на "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | | |
| Наименование Получателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Наименование главного  распорядителя бюджетных средств | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет, иной орган) | |
| Периодичность: квартальная, годовая  Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Сумма | | | | |
| объем выплат | | отклонение от планового значения | | причина отклонения |
| по плану | фактически | в абсолютных величинах (гр. 3 - гр. 4) | в процентах (гр. 5 / гр. 3) x 100%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Поступило средств, всего: |  |  |  |  |  |
| 1.1 | в том числе:  из бюджета города Перми |  |  |  |  |  |
| 1.2 | возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет) |  |  |  |  |  |
| 1.3 | иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии |  |  |  |  |  |
| 2 | Выплаты по расходам, всего : |  |  |  |  |  |
| 2.1 | в том числе:  выплаты заработной платы персоналу, всего: |  |  |  |  |  |
|  | из них:  налог на доходы физических лиц |  |  |  |  |  |
|  | выплаты персоналу |  |  |  |  |  |
| 2.2 | взносы на обязательное социальное страхование |  |  |  |  |  |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 2.3 | иные выплаты физическим лицам |  |  |  |  |  |
| 2.4 | закупка работ и услуг, всего : |  |  |  |  |  |
|  | из них:  оплата работ и услуг контрагентам |  |  |  |  |  |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
|  | налог на добавленную стоимость |  |  |  |  |  |
| 2.5 | закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: |  |  |  |  |  |
|  | из них:  оплата работ и услуг контрагентам |  |  |  |  |  |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
|  | налог на добавленную стоимость |  |  |  |  |  |
| 2.6 | уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего : |  |  |  |  |  |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 2.7 | предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта |  |  |  |  |  |
| 2.8 | иные выплаты, всего: |  |  |  |  |  |
|  | из них: |  |  |  |  |  |
| 3 | Возвращено в бюджет города Перми, всего: |  |  |  |  |  |
| 3.1 | в том числе:  израсходованных не по целевому назначению |  |  |  |  |  |
| 3.2 | в результате применения штрафных санкций |  |  |  |  |  |
| 4 | Остаток Субсидии, подлежащей возврату в бюджет города Перми, на конец отчетного периода |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное  лицо) Получателя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
|  |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. | | | |

--------------------------------

<1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Показатель формируется в случае, если договором установлены плановые значения на отчетную дату.

<3> Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Порядком предоставления субсидии.

<4> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<5> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<6> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<7> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<8> Показатель не включает налог на доходы физических лиц.

<9> Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Порядком предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

Приложение N 8

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  индивидуального предпринимателя или физического лица) | | |
| ПРЕТЕНЗИЯ  о невыполнении обязательств договора о предоставлении  из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов  в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным  предпринимателям, а также физическим лицам  от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование главного распорядителя  бюджетных средств)  именуемым в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (департамент, управление, комитет, иной орган)  и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  индивидуального предпринимателя или физического лица)  именуемым в дальнейшем "Получатель", был заключен договор о предоставлении из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам N \_\_\_\_\_\_\_ (далее - договор).  В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_\_ договора Получатель должен был исполнить следующие обязательства <1>:  1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;  2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Однако указанные обязательства Получателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (не исполнены/исполнены не  в полном объеме/исполнены  с нарушением срока)  В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном договором, в соответствии с договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вправе расторгнуть договор  (департамент, управление, комитет, иной орган)  в одностороннем порядке.  В связи с вышеизложенным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет, иной орган)  сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных нарушений в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа.  Руководитель: | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета,  иного органа) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) |
| --------------------------------  <1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по договору. | | | |

Приложение N 8.1

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (введено распоряжением Начальника департамента финансов  Администрации г. Перми от 28.12.2023 N 059-06-01.01-03-р-305) |  |

Рекомендуемый образец

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Акт  об исполнении обязательств по договору о предоставлении  из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов  в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным  предпринимателям, а также физическим лицам  от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_ | | | |
| город Пермь | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  (дата заключения акта) | |  | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер акта) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование функционального органа администрации города  Перми или иной организации, осуществляющей в соответствии  с бюджетным законодательством Российской Федерации функции  главного распорядителя бюджетных средств города Перми)  которому как получателю средств бюджета города Перми доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование субсидии (гранта  в форме субсидии)  именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (департамент, управление, комитет, иной орган)  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при  наличии) руководителя департамента, управления, комитета,  иного органа или уполномоченного им лица)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (реквизиты положения о департаменте, управлении, комитете,  ином органе, доверенности, приказа или иного документа,  удостоверяющего полномочия)  и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при  наличии) индивидуального предпринимателя или физического  лица)  именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при  наличии) лица, представляющего Получателя, или  уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при  наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (реквизиты устава юридического лица, свидетельства  о государственной регистрации индивидуального  предпринимателя, доверенности)  далее именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем.  1. По договору о предоставлении из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_ (далее соответственно - Договор, Субсидия) Получателем:  1.1. Обязательства по Договору выполнены в полном объеме .  1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Договором, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г. , в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сумма цифрами)  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.  (сумма прописью)  1.2. Обязательства по Договору выполнены не в полном объеме .  1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Договором, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г. , в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сумма цифрами)  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.  (сумма прописью) | | | |
| 1.2.2. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г. средства Субсидии в размере | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сумма цифрами) | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек в соответствии  (сумма прописью) | | |
| с Договора подлежат возврату в бюджет города Перми в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по следующим реквизитам :  код классификации расходов бюджета города Перми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;  код классификации доходов бюджета города Перми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. | | | |

3. Реквизиты Сторон :

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета,  иного органа) | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления,  комитета, иного органа) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

4. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета,  иного органа) | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя,  отчество  (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя,  отчество  (при наличии) |

--------------------------------

<1> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Договору в полном объеме.

<2> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии, или иная дата исполнения обязательств.

<3> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Договору не в полном объеме.

<4> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет города Перми.

<5> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

<6> Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

<7> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

Приложение N 9

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. распоряжения Начальника департамента финансов Администрации г. Перми  от 28.12.2023 N 059-06-01.01-03-р-305) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дополнительное соглашение к договору  о предоставлении из бюджета города Перми субсидии, в том  числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,  индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам  от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_ | | | | |
| г. Пермь | | | | |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  (дата заключения дополнительного соглашения) | |  | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер  дополнительного соглашения) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование функционального органа администрации города  Перми или иной организации, осуществляющей в соответствии  с бюджетным законодательством Российской Федерации функции  главного распорядителя бюджетных средств города Перми)  которому как получателю средств бюджета города Перми доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование субсидии (гранта  в форме субсидии)  именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет, иной орган )  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при  наличии) руководителя департамента, управления, комитета,  иного органа) или уполномоченного им лица)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (реквизиты положения о департаменте, управлении, комитете,  ином органе), доверенности, приказа или иного документа,  удостоверяющего полномочия)  и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при  наличии) индивидуального предпринимателя или физического  лица)  именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при  наличии) лица, представляющего Получателя, или  уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при  наличии) индивидуального предпринимателя или физического  лица)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (реквизиты устава юридического лица, свидетельства  о государственной регистрации индивидуального  предпринимателя, доверенности)  далее именуемые "Стороны", в соответствии с договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_ (далее соответственно - договор, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору о нижеследующем.  1. Внести в договор следующие изменения :  1.1. в преамбуле:  1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  1.2. в "Предмет договора":  1.2.1. изложить в следующей редакции:  "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";  1.2.2. изложить в следующей редакции:  "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";  1.3. в "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":  1.3.1. изложить в следующей редакции: | | | | |
| "в 20\_\_ году - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сумма цифрами) | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей по коду БК  (сумма прописью) | | | \_\_\_\_\_\_\_\_,";  (код БК) |
| 1.4. в "Условия и порядок предоставления Субсидии":  1.4.1. изложить в следующей редакции:  "3.1.1.1. при представлении Получателем в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующих документов:";  (департамент, управление, комитет, иной орган)  1.4.2. изложить в следующей редакции:  "3.1.2.1. при предоставлении Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет,  иной орган)  документов, подтверждающих факт произведенных Получателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  затрат/  недополученных доходов  на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим договором, а также иных документов, определенных в приложении N \_\_\_\_\_ к настоящему договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора;";  1.4.3. изложить в следующей редакции:  "3.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на счет Получателя, открытый в  (периодичность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;";  (наименование кредитной организации)  1.5. в "Взаимодействие Сторон":  1.5.1. изложить в следующей редакции:  "4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего договора, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя;";  1.5.2. изложить в следующей редакции:  "4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии) согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора;";  1.5.3. изложить в следующей редакции:  "4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора;";  1.5.4. изложить в следующей редакции:  "4.1.6.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего договора;";  1.5.5. изложить в следующей редакции:  "4.1.6.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.3 настоящего договора;";  1.5.6. изложить в следующей редакции:  "4.1.7.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего договора;";  1.5.7. изложить в следующей редакции:  "4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего договора, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;";  1.5.8. изложить в следующей редакции:  "4.1.11. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего договора;";  1.5.9. изложить в следующей редакции:  "4.1.12. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего договора в случае уменьшения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департаменту, управлению, комитету, иному органу)  ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего договора, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня такого уменьшения;";  1.5.10. изложить в следующей редакции:  "4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или получения от органа  (департаментом, управлением, комитетом, иным органом)  муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;";  1.5.11. изложить в следующей редакции:  "4.3.2. не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня подписания настоящего договора представить в департамент финансов администрации города Перми документы, необходимые для открытия лицевого счета;";  1.5.12. изложить в следующей редакции:  "4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего договора не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;";  (месяц, квартал, год)  1.5.13. изложить в следующей редакции:  "4.3.9.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего договора не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;";  (месяц, квартал, год)  1.5.14. изложить в следующей редакции:  "4.3.9.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего договора не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;";  (месяц, квартал, год)  1.5.15. изложить в следующей редакции:  "4.3.10. направлять по запросу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета, иного органа)  документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего договора, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;";  1.5.16. изложить в следующей редакции:  "4.3.12. возвращать в бюджет города Перми неиспользованный остаток Субсидии в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.;";  1.6. в "Заключительные положения":  1.6.1. изложить в следующей редакции:  "7.3. Изменение настоящего договора, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего договора, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему договору согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.";  1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению :  1.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  1.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  1.8. "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции: | | | | |

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета,  иного органа) | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| Наименование | | Наименование Получателя |
|  | (департамента, управления, комитета, иного органа) |
| ОГРН, ОКТМО | | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | | Платежные реквизиты: |
|  | |  |

";

|  |
| --- |
| 1.9. приложение N \_\_\_\_ к договору изложить в редакции согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;  1.10. дополнить приложением N \_\_\_\_ к договору согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;  1.11. внести изменения в приложение N \_\_\_\_ к договору согласно приложению N \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.  2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора.  3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.  4. Условия договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.  5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:  5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;  5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  6. Подписи сторон: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета, иного органа) | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя,  отчество  (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя,  отчество  (при наличии) |

--------------------------------

<1> Указывается соответственно департамент (управление, комитет) или наименование (сокращенное наименование) иного органа, которому как получателю средств бюджета города Перми доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Перми.

<2> Указываются пункты и (или) разделы договора, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения, вносимые в иные пункты договора, а также иные конкретные положения (при наличии).

<4> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение N 10

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  индивидуального предпринимателя или физического лица) |
| УВЕДОМЛЕНИЕ  об изменении отдельных положений договора  о предоставлении из бюджета города Перми субсидий,  в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,  индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам  от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_  в одностороннем порядке | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование главного распорядителя  бюджетных средств)  именуемым в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (департамент, управление, комитет, иной орган)  и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  индивидуального предпринимателя или физического лица)  именуемым в дальнейшем "Получатель", был заключен договор о предоставлении из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам N \_\_\_\_\_\_\_ (далее - договор).  В соответствии с договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет,  иной орган)  вправе в одностороннем порядке изменить договор в случае \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (причина изменения договора)  В связи с вышеизложенным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет, иной орган)  уведомляет Получателя о том, что:  в абзаце \_\_\_\_\_ слова "по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_" следует читать словами  (код БК)  "по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";  (код БК)  в "Платежные реквизиты Сторон" платежные реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ излагаются в следующей редакции:  (департамента, управления, комитета, иного органа) | |

"

|  |
| --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета,  иного органа) |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления,  комитета, иного органа) |
| ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: |
| ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: |
|  |

".

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Договор считается измененным с момента получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа.  Руководитель: | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета,  иного органа) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) |
| --------------------------------  <1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по договору. | | |

Приложение N 11

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дополнительное соглашение  о расторжении договора о предоставлении из бюджета города  Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также  физическим лицам  от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ | | | |
| г. Пермь | | | |
| "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  (дата заключения соглашения) | | | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер соглашения) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование функционального органа администрации города Перми или иной  организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством  Российской Федерации функции главного распорядителя бюджетных средств  города Перми)  которому как получателю средств бюджета города Перми доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование субсидии (гранта  в форме субсидии)  именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (департамент, управление, комитет, иной орган )  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя департамента, управления, комитета, иного органа)  или уполномоченного им лица)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (реквизиты положения о департаменте, управлении, комитете, ином органе),  доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)  и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  индивидуального предпринимателя или физического лица)  именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,  имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или  физического лица)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной  регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)  далее именуемые "Стороны", заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_ (далее соответственно - договор, Субсидия) в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (документ, предусматривающий основание для расторжения  договора (при наличии), или договора)  1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении договора.  2. Состояние расчетов на дату расторжения договора:  2.1. бюджетное обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета, иного органа) | | | |
| исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сумма цифрами) | | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек  (сумма прописью) | |
| по коду классификации расходов бюджета города Перми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;  2.2. обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сумма цифрами)  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек Субсидии, предоставленной  (сумма прописью)  в соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_ статьи \_\_\_\_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации;  2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение "\_\_\_" дней со дня  (департамент, управление, комитет, иной орган)  расторжения договора обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сумма цифрами) | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек ;  (сумма прописью) | | |
| 2.4. Получатель в течение \_\_\_\_ дней со дня расторжения договора обязуется возвратить в бюджет города Перми сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (сумма цифрами)  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек ;  (сумма прописью)  2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.  4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.  5. Обязательства Сторон по договору прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_ договора , которые прекращают свое действие после полного их исполнения.  6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:  6.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;  6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  7. Платежные реквизиты Сторон : | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета,  иного органа) | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления,  комитета, иного органа) | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

8. Подписи сторон:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета,  иного органа) | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя,  отчество  (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя,  отчество  (при наличии) |

--------------------------------

<1> Указывается соответственно департамент (управление, комитет) или наименование (сокращенное наименование) иного органа, которому как получателю средств бюджета города Перми доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Перми.

<2> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета города Перми, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<3> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в и настоящего Дополнительного соглашения.

<4> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<5> Указываются пункты договора (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения договора (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<6> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<7> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

Приложение N 12

к Типовой форме договора

о предоставлении из бюджета

города Перми субсидий, в том

числе грантов в форме субсидий,

юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также

физическим лицам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  индивидуального предпринимателя или физического лица) | | |
| УВЕДОМЛЕНИЕ  о расторжении договора о предоставлении из бюджета города  Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,  юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также  физическим лицам от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_  в одностороннем порядке | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование главного распорядителя  бюджетных средств)  именуемым в дальнейшем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (департамент, управление, комитет, иной орган)  и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  индивидуального предпринимателя или физического лица)  именуемым в дальнейшем "Получатель", был заключен договор о предоставлении из бюджета города Перми субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам N \_\_\_\_\_\_\_ (далее - договор).  В соответствии с пунктом(ами) \_\_\_\_\_\_ договора Получатель должен был исполнить следующие обязательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <1>, однако указанные обязательства Получателем не исполнены <2>.  В соответствии с договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет,  иной орган)  вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор в случае \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (причина расторжения договора)  В связи с вышеизложенным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамент, управление, комитет, иной орган)  извещает Получателя, что договор на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета города Перми Получателю)  утвержденного постановлением администрации города Перми от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_ и пункта \_\_\_\_\_\_ <3> договора считается расторгнутым с момента получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа.  Руководитель: | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (департамента, управления, комитета,  иного органа) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, инициалы) |
| --------------------------------  <1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по договору.  <2> Предусматривается при расторжении договора в случаях неисполнения Получателем обязательств по договору.  <3> Указывается пункт договора, в соответствии с которым договор расторгается в одностороннем порядке. | | | |